三集瑞科技國際集團股份有限公司

人權盡職調查流程

三集瑞科技國際集團股份有限公司（以下簡稱「本集團」）重視所有營運活動及價值鏈所涉及之人權議題，秉持尊重人權、保障勞動權益及落實企業社會責任之原則，建立人權盡職調查（Human Rights Due Diligence, HRDD）機制。

本集團參考《聯合國工商企業與人權指導原則》(UN Guiding Principles on Business and Human Rights, UNGPs)、《OECD 多國籍企業負責任商業行為準則》、國際勞工組織（ILO）核心勞動標準及責任商業聯盟（Responsible Business Alliance, RBA）行為準則，並遵循各營運所在地之勞動、人權、職業安全衛生及個人資料保護等相關法令規範，定期辨識、評估及管理營運活動與供應鏈可能產生之人權風險。

本集團依循「政策承諾 → 調查範圍確認 → 人權風險辨識 → 風險評估與排序 → 預防與減緩 → 申訴與補救 → 追蹤改善 → 資訊揭露」之管理程序，逐步建立完整之人權風險管理機制。

第一階段-建立人權政策與管理機制

本集團將尊重人權納入企業永續治理及日常營運管理，透過人權政策、員工管理制度、職業安全衛生制度、供應商管理制度及申訴制度等內部管理機制，建立人權風險管理基礎。

相關權責單位依其職掌共同推動人權管理，包括人力資源、職業安全衛生、採購、供應鏈管理及永續發展等相關單位，並視重大人權議題向管理階層報告。

第二階段-確認人權盡職調查範圍

依據本集團營運據點及價值鏈特性，逐步將人權盡職調查範圍涵蓋：

一、本集團開始營運據點之員工

二、主要供應商及承攬商

三、客戶及其他商業合作夥伴

四、其他可能受到本集團營運活動影響之利害關係人

針對供應商，本集團將供應鏈人權風險逐步納入供應商評鑑、問卷調查、稽核及改善追蹤機制，以擴大人權管理範圍至價值鏈。

第三階段-重大人權議題辨識

本集團依據產業特性、營運所在地法規、RBA 要求、利害關係人關注事項及過往申訴與稽核結果，辨識可能涉及之重大人權議題，至少包括：

一、勞動與基本人權

(一)禁止童工及未成年工保護

(二)禁止強迫勞動、人口販運及不當限制人身自由

(三)工時及休假管理

(四)薪資、加班費及福利

(五)結社自由及集體協商權利

二、勞動與基本人權

(一)禁止歧視

(二)禁止職場騷擾及性騷擾

(三)性別平等

(四)多元、平等與共融

(五)母性保護及家庭友善措施

三、健康與安全

(一)職業安全衛生

(二)化學品暴露

(三)高風險作業

(四)消防與緊急應變

(五)員工健康與工作環境

四、其他人權議題

(一)個人資料及隱私權保護

(二)申訴與檢舉權利

(三)供應鏈勞動人權

(四)其他因營運活動可能造成之人權衝擊。

第四階段-人權風險評估與排序

針對辨識之人權議題，本集團定期進行風險評估， 依評估結果將人權議題區分為：重大風險／高度風險／中度風險／低度風險，對於重大及高度風險議題，列為優先改善及追蹤項目，並由相關權責單位制定管理措施。

第五階段-預防與減緩措施

針對辨識之重大人權風險，本集團依風險性質制定預防與減緩措施。

第六階段-申訴、補救與矯正措施

本集團建立多元且可近用之溝通、申訴及檢舉機制，使員工及其他利害關係人得就人權相關疑慮提出反映。

對於經調查確認之人權事件，依事件性質採取適當之矯正與補救措施。

本集團並重視申訴者及檢舉者之身分保密，禁止任何形式之報復或不利處分。

第七階段-改善追蹤與成效監督

本集團透過內部稽核、員工意見調查、申訴案件、職安衛紀錄、供應商評鑑及其他管理資料，定期檢視人權管理措施之有效性。

針對重大或高度人權風險，建立改善追蹤機制，確認改善措施是否有效降低風險；如仍存在重大風險，則重新評估並調整管理措施，形成：

辨識 → 評估 → 改善 → 追蹤 → 再評估**之持續改善循環。

第八階段-資訊揭露與持續精進

本集團將逐步於永續報告書或其他公開管道揭露人權盡職調查之：

一、調查範圍

二、重大人權議題

三、風險評估結果

四、預防及減緩措施

五、申訴及補救機制

六、改善執行情形

七、供應鏈人權管理成果。

透過定期檢視與資訊透明揭露，持續強化人權治理機制，降低本集團自身營運及供應鏈可能產生之人權負面衝擊。